

PROTOCOLO PARA COMPARTIR FICHEROS EN DROPBOX

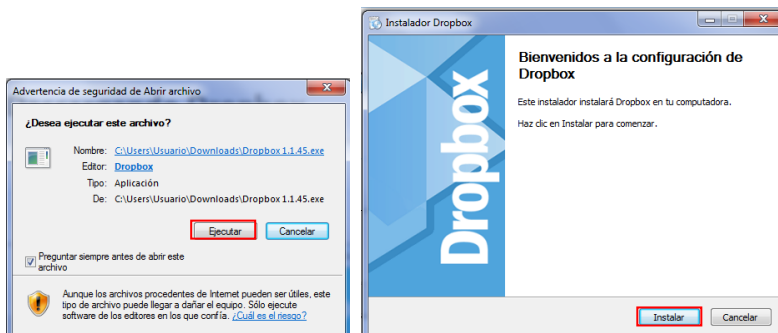
Dropbox es un servicio-web gratuito que permite a los usuarios almacenar y compartir ficheros a través de internet. En este protocolo se explicará cómo crear una cuenta para compartir documentos o carpetas con un gran número de archivos, como por ejemplo estudios DICOM.

1º PASO: Crear una cuenta en Dropbox

Ir a la página www.dropbox.com en tu explorador y seleccionar descargar dropbox. Un fichero .exe se guardará en el ordenador.



Una vez que se ha concluido la descarga se procederá a ejecutar el fichero.

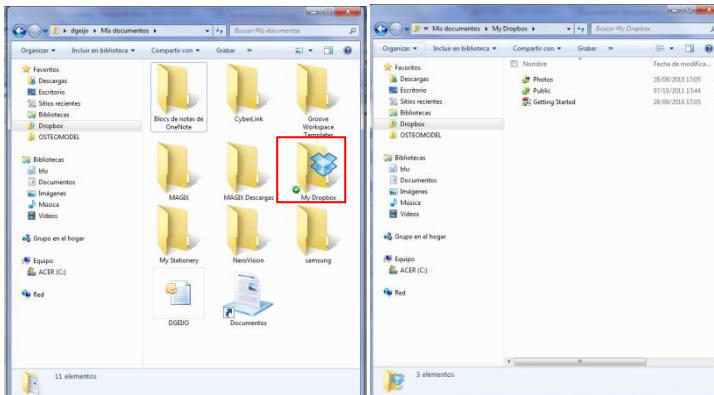


El instalador preguntará si se desea crear una cuenta y el tamaño de la misma. Como se puede ver la cuenta de 2GB es gratuita; si se desea más espacio, 50 ó 100 GB, se deberá pagar por el servicio. Es recomendable comenzar con la versión gratuita y en caso de que sea necesario ampliar la cuenta al tamaño deseado.



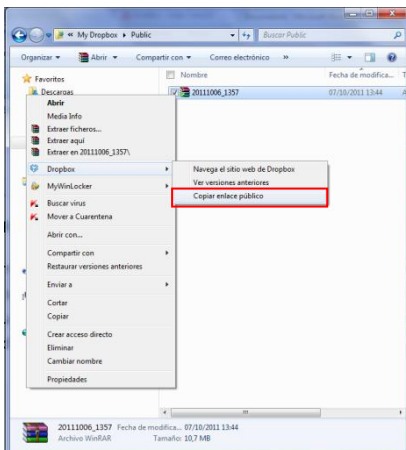
2º PASO: DROPBOX EN EL PC

Cuando ha finalizado la instalación, Dropbox crea una carpeta en el ordenador, si se han mantenido las opciones por defecto ésta estará en Mis Documentos.



3º PASO: Compartir ficheros

Compartir ficheros en Dropbox es muy sencillo: lo único que se debe hacer es copiarlos en la carpeta pública. Una vez que los archivos están en línea se pueden compartir creando un link público y copiándolo en un mail; se sabe que ya lo están cuando un tic verde aparece al lado del icono del fichero.



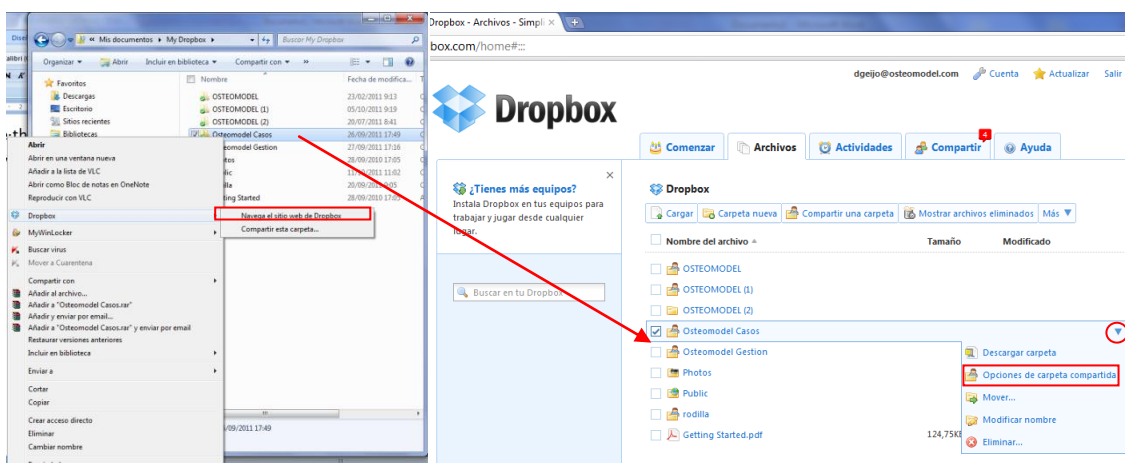
De esta forma sólo se puede compartir un fichero por link, por ello es recomendable que si se quiere enviar varios archivos se haga en un fichero comprimido.

4º PASO: COMPARTIR CARPETAS

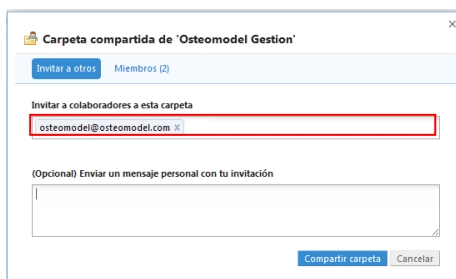
Si lo que se desea es compartir muchos documentos muy diferentes; y también se necesita una transferencia de la información fluida con distintas personas, es mejor crear una carpeta compartida, para que las personas que la compartan puedan copiar y modificar los archivos cuando lo deseen.

Para conseguirlo se debe crear una carpeta dentro de la carpeta principal de Dropbox. Para dar los permisos a la gente que se desee hay que ir a la página web de Ddropbox: se puede observar que las mismas carpetas que el usuario tiene en su PC están en la página web.

Si se coloca el cursor cerca de la carpeta que se quiere compartir aparecerá un triángulo invertido que al pincharlo aparecerán varias opciones, entre las cuales estará “opciones de carpeta compartida”.



Aparecerá un cuadro en el que se deben introducir los e-mails de las personas con las que se desea compartir la información. En cuanto se selecciona el botón “Compartir carpeta” se enviará un mail a las personas.



Y de esta forma se compartirá toda la información que esté contenida dentro de la carpeta principal.